



ALL ABOUT
JOURNEY

บริษัท ออล ออบ้าท์ จอร์นีย์ จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชน ซอย 16 ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293 www.facebook.com/allaboutjourneytour @aajtour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com

Code: IU02-GBR-002A-27Dec2024-A240909

GREAT BRITAIN TOUR

ENGLAND WALES SCOTLAND

10 วัน

7 คืน

SCOTLAND ENGLAND WALES UIEU 002A

10 DAYS

**ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม!!
รวมทุกอย่าง**

เมนูพิเศษ
เปิดย่างไฟร์ชี่น
BURGER
LOBSTER
อาหารไทย

ล่องแม่น้ำเทมส์
โรงอาบน้ำแร่โรมัน
สโตนเฮนจ์

ปราสาทเอดินเบอร์

กลาสโกว์ เอดินเบอร์ ประสาทเอดินเบอร์
นิวคาสเซิล ยอร์ก แมนเชสเตอร์
เบอร์ตัน ออนเดอะวอเตอร์ บาร์ ลอนดอน
Bicester Village Outlet

นำหนักกระเป๋า
30 กิโลกรัม

4 Stars
Hotel

Happy New Years!

SPECIAL OFFER

บริการอาหารไทย เปิดย่างร้านไฟชีน เบอร์เกอร์แอนด์ล็อบสเตอร์ (เต็มตัว)

เข้าชมปราสาทเอดินเบิร์ก เข้าชมสโตนเฮนจ์ ล่องเรือแม่น้ำเทมส์ เข้าชมโรมันบาร
เทียวแมนเชสเตอร์ ยอร์ก กรุงลอนดอน ออกซ์ฟอร์ด และอื่นๆ นอนโรงแรมระดับ 4 ดาว



10 วัน

7 คืน

วันเดินทาง	โปรแกรมการท่องเที่ยว	เช้า	กลางวัน	เย็น
วันที่ 1	กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ	✗	✗	✗
วันที่ 2	ดูไบ-เมืองกลาสโกว์-มหาวิหารแห่งเมืองกลาสโกว์ เมืองเอดินเบอระ	✗	✗	✓
วันที่ 3	ปราสาทเอดินเบอระ-ถนนรอยัลไมล์-เมืองนิวคาสเซิล	✓	✓	✓
วันที่ 4	เมืองยอร์ก-ยอร์กมินสเตอร์-เมืองแมนเชสเตอร์ สนามฟุตบอลโอลด์แทรฟฟอร์ด	✓	✓	✓
วันที่ 5	เบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์-เมืองคาร์ดิฟฟ์ ปราสาทเมืองคาร์ดิฟฟ์	✓	✓	✓
วันที่ 6	เมืองบาร์-โรงอาบน้ำแร่โรมัน-ซาลส์เบอร์รี่ สโตนเฮนจ์-เมืองออกซ์ฟอร์ด	✓	✓	✓
วันที่ 7	เมืองออกซ์ฟอร์ด-พระราชวังเบลนนิม บิชอปส์เทอรัเจ้าท์เล็ท วิลเลจ-กรุงลอนดอน	✓	✗	✓
วันที่ 8	อิสระท่องเที่ยว กรุงลอนดอน เต็มวัน	✓	✗	✗
วันที่ 9	พระราชวังบัคกิ้งแฮม-ล่องเรือแม่น้ำเทมส์ ห้างแฮร์รอดส์-สนามบิน	✓	✓	✗
วันที่ 10	สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ	✗	✗	✗

ทางบริษัทจะดำเนินการจัดการโปรแกรมการเดินทางให้เป็นไปตามที่กำหนด

แต่บางครั้งการเดินทางอาจจะมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเหตุสุดวิสัยต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของลูกค้าเป็นหลัก
และขอแจ้งให้ทราบว่าร้านค้าและห้างสรรพสินค้าในยุโรปบางแห่งจะปิดทำการในวันอาทิตย์



ALL ABOUT JOURNEY

บริษัท ออล ออบาท์ จอร์นีย์ จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชน ซอย 16 ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293 www.facebook.com/allaboutjourneytour @aajtour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com



Aircraft ของสายการบินที่จะให้บริการรวมถึงการตกแต่งภายในของเครื่องบินอาจมีความแตกต่างกันไปในแต่ละเที่ยวบิน

เดินทางสู่จุดหมายปลายทางอย่างสะดวกสบาย โดยสายการบินเอมิเรตส์ (Emirates)

ไฟท์บินขาไป



ไฟท์บินขากลับ



⚠️ หมายเหตุ : ไฟท์บิน เวลา และระยะเวลาการบิน ของแต่ละพีเรียดอาจมีความแตกต่างกัน ⚠️



DAY 1

กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ

อาหารเช้า : ❌ อาหารกลางวัน : ❌ อาหารเย็น : ❌



22.00 น.

คณะเดินทางพร้อมกัน ณ **สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 ประตู 9 แถว U** สายการบินเอมิเรตส์ แอร์ไลน์ (EK) เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวก

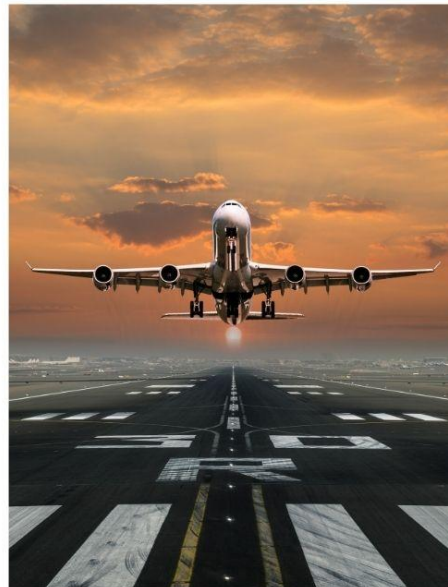
DAY 2

ดูไบ-เมืองกลาสโกว์-มหาวิทยาลัยแห่งเมืองกลาสโกว์-เมืองเอดินเบอระ

อาหารเช้า : ❌ อาหารกลางวัน : ❌ อาหารเย็น : ✔️

01.05 น.

ออกเดินทางสู่ **ดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ **EK385** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)



TRAVEL TIPS



ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้ เพื่อรับชมข้อมูลดังต่อไปนี้

- ที่นั่งบนเครื่องบินของสายการบินเอมิเรตส์
- สิ่งอำนวยความสะดวกระหว่างเที่ยวบินของสายการบินเอมิเรตส์



05.00 น.

เดินทางถึง **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์**
และเปลี่ยนเครื่อง



07.20 น.

ออกเดินทางสู่ **เมืองกลาสโกว์ ประเทศสก็อตแลนด์**
โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK027
(บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

TRAVEL TIPS

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้
เพื่อรับชมข้อมูลดังต่อไปนี้
ระหว่างรอเปลี่ยนเครื่องที่ดูไบมีอะไรทำบ้าง ?



11.30 น.

เดินทางถึง **สนามบินเมืองกลาสโกว์ ประเทศสก็อตแลนด์**

หลังจากผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองเรียบร้อยแล้ว จากนั้นเดินทางสู่ **เมืองกลาสโกว์**
นำท่านถ่ายรูปด้านหน้า **มหาวิหารแห่งเมืองกลาสโกว์ (Glasgow Cathedral)** สถาปัตยกรรมแบบ
โกธิค มหาวิหารแห่งนี้เป็นสุสานฝังศพของนักบุญ Saint Mungo
จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองเอดินบะระ** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **1 ชั่วโมง**
เป็นเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศสก็อตแลนด์



**ALL ABOUT
JOURNEY**

บริษัท ออล ออบาร์ **เจอร์นี่** จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชื่น ซอย 16 ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293  www.facebook.com/allaboutjourneytour  @aajtour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com



บรรยากาศเมืองเอ็ดินเบอระ



คำ

บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Delta Hotels by Marriot Edinburgh**

หรือเทียบเท่า



มหาวิหารแห่งเมืองกลาสโกว์



**DAY
3**

ปราสาทเอดินเบอระ-ถนนรอยัลไมล์-เมืองนิวคาสเซิล

อาหารเช้า :  อาหารกลางวัน :  อาหารเย็น : 

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

หลังจากนั้นนำท่าน **เข้าชมปราสาทเอดินเบอระ (Edinburgh Castle)**

ปราสาทอันสง่างามด้วยทำเลที่ตั้งบนเนินเขาสูง มองเห็นเด่นเป็นสง่าจากทุกมุมเมือง เคยเป็นที่ประทับของกษัตริย์สกอต แบ่งเป็นส่วนต่างๆอย่างน่าชม อาทิ ส่วนของป้อมปราการและ กำแพงปราสาทโบราณ มีปืนใหญ่เรียงราย

หลังจากนั้นให้ท่านเดินเล่นบน **ถนนรอยัลไมล์ (Royal Mile)**

ถนนสายสำคัญที่เชื่อมสู่พระตำหนักโฮลีรู๊ด (Palace of Holyroodhouse)

ซึ่งเป็นที่ประทับของพระราชินี เวลาเสด็จเยือนสกอตแลนด์

และเคยเป็นที่ประทับของพระนางแมรีแห่ง สกอต

ผังตรงข้ามเป็นรัฐสภาแห่งชาติสกอตอันน่าทึ่งด้วยสถาปัตยกรรมร่วมสมัย



ปราสาทเอดินเบอระ



กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองนิวคาสเซิล (Newcastle upon Tyne)**

ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง เมืองที่ตั้งอยู่ริมทะเล เป็นเมืองท่าศูนย์กลางการเดินทางเรือ และการพาณิชย์ของอังกฤษ และที่มีความสำคัญคือเป็นจุดเริ่มต้นของกำแพงประวัติศาสตร์ของอังกฤษ คือแฮเดรียนวอลล์

ค่ำ

บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Leonardo Hotel Newcastle** หรือเทียบเท่า



บรรยากาศเมืองนิวคาสเซิล



**DAY
4**

เมืองยอร์ก-ยอร์กมินสเตอร์-เมืองแมนเชสเตอร์-สนามฟุตบอลโอลด์แทรฟฟอร์ด

อาหารเช้า : อาหารกลางวัน : อาหารเย็น :

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองยอร์ก** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **2 ชั่วโมง** เป็นเมืองโรมันโบราณที่ยังมีกำแพงเมืองโบราณล้อมรอบ นำท่านถ่ายรูปด้านหน้า **มหาวิหารยอร์ก หรือ ยอร์ก มินสเตอร์ (YORK MINSTER)** มหาวิหารแห่งหนึ่งที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในอังกฤษ เป็นโบสถ์แบบกอธิคที่ใหญ่ที่สุดในอังกฤษ เหนือ งดงามด้วยกระจกสีตกแต่งอยู่ภายในวิหาร และยังเป็นมหาวิหารแบบกอธิคที่ใหญ่เป็นที่สองรองจากมหาวิหารโคโลญจน์ในประเทศเยอรมนี

จากนั้นนำท่านเดินต่อไปที่ **The Shambles (เดอะแชมเบิล)** เป็นสถานที่ที่มีความคล้ายกับตรอกไดอากอนในภาพยนตร์ชื่อดังอย่าง Harry Potter อีสาระให้ท่านเดินเลือกซื้อของที่ระลึกตามอัธยาศัย



มหาวิหารยอร์ก



หน้าสนามฟุตบอลโอลด์แทรฟฟอร์ด



The Shambles



กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองแมนเชสเตอร์** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **1.45 ชั่วโมง** เป็นอีกหนึ่งเมืองท่าที่สำคัญของประเทศอังกฤษและยังเป็นเมืองที่มีประชากรมากที่สุดเป็นอันดับสองของประเทศ จากนั้นนำท่านถ่ายรูปด้านหน้า **สนามฟุตบอลโอลด์แทรฟฟอร์ด แห่งทีมแมนเชสเตอร์ ยูไนเต็ด สโมสรฟุตบอลชื่อดังของโลกที่มีสมาชิกแฟนคลับมากที่สุดในโลก** มีเวลาให้ท่านเลือกซื้อสินค้าที่ระลึก นานาชนิด ที่ MEGA STORE เช่น เสื้อ ผ้าพันคอ หมวก เป็นต้น

ค่ำ

บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Leonardo Manchester Piccadilly** หรือเทียบเท่า

DAY 5

เบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์-เมืองคาร์ดิฟฟ์-ปราสาทเมืองคาร์ดิฟฟ์

อาหารเช้า : อาหารกลางวัน : อาหารเย็น :

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เขตคอตส์วอลส์ เขตหมู่บ้านชนบทแสนสวยของอังกฤษถึง 70 หมู่บ้าน** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **3.30 ชั่วโมง** นำท่านเที่ยวชม **หมู่บ้านเบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์ (Bourton On The Water)** หมู่บ้านเล็ก ๆ ที่รู้จักกันในนามของ “เวนิส แห่งคอตวอลส์” เมืองที่โด่งดังที่สุดในคอตส์วอลส์ ดูเจียบสงบมีลำธารสายเล็ก ๆ (แม่น้ำวินด์ริช) ไหลผ่านกลางเมือง และมีสะพานหินทอดข้ามน้ำเป็นช่วง ๆ กับต้นวิลโลว์ที่แกว่งกิ่งก้านใบอยู่ริมน้ำ



หมู่บ้านเบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์



หมู่บ้านเบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์



หมู่บ้านเบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์

กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองคาร์ดิฟฟ์ เมืองหลวงของประเทศเวลส์** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง และยังเป็นเมืองท่าสำคัญริมทะเลไอริช เป็นเมืองที่ยิ่งใหญ่และสวยงาม โดยถูกสร้างขึ้นโดยฝีมือชาวโรมันสมัยที่เรืองอำนาจ โดบในอดีตเป็นเมืองที่ส่งออกถ่านหินมากที่สุดเมืองหนึ่ง จากนั้นนำท่านถ่ายรูปด้านหน้า **ปราสาทคาร์ดิฟฟ์** มีประวัติศาสตร์ยาวนานตั้งแต่สมัยโรมันและได้กลายเป็นสัญลักษณ์สำคัญของเมือง ปราสาทประกอบด้วยกำแพงหินที่แข็งแรงและหอคอยที่มีวิวที่งดงาม ภายในมีการตกแต่งที่หรูหราและสวนสวยๆ นอกจากนี้ยังเป็นสถานที่จัดกิจกรรมและงานเทศกาลต่างๆ อีกด้วย

ค่ำ

บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Clayton Hotel Cardiff** หรือเทียบเท่า



ปราสาทคาร์ดิฟฟ์



**DAY
6**

เมืองบาร-โรงอาบน้ำแร่โรมัน-ซาลส์เบอร์รี่-สโตนเฮนจ์-เมืองออกซ์ฟอร์ด

อาหารเช้า : อาหารกลางวัน : อาหารเย็น :

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

หลังจากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองบาร** ดินแดนแห่งอาณาจักรโรมันอันยิ่งใหญ่บนเกาะอังกฤษเมื่อ
กว่า 2,000 ปีมาแล้ว ใช้เวลาเดินทางประมาณ **1.30 ชั่วโมง** นำท่านเข้าชม**โรงอาบน้ำแร่โรมัน**
ที่ชาวโรมันมาสร้างไว้เป็นสถานที่อาบน้ำแร่โดยอาศัยน้ำจากบ่อน้ำแร่ธรรมชาติที่จะมีน้ำไหลออกมาอย่าง
ต่อเนื่องถึงวันละประมาณ 1,250,000 ลิตร และมีความร้อนถึง 46 องศาเซลเซียส ที่เมืองบารมี บ่อน้ำพุ
ร้อนตามธรรมชาติ 3 แห่ง บ่อที่ใหญ่ที่สุดคือที่ **ROMAN SACRED SPRING** น้ำพุตกจากใต้ดินลึก 3,000
เมตร มีแร่ธาตุถึงกว่า 43 ชนิด



เมืองบาร



ภายในโรมันบาร



ภายในโรมันบาร



กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ซาลส์เบอรี** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **1 ชั่วโมง** เป็นทุ่งหญ้าอันกว้างใหญ่ ที่เป็นที่ตั้งของหนึ่งในเจ็ดสิ่งมหัศจรรย์ของโลกยุคกลาง **จากนั้นนำท่านเข้าชมสโตนเฮนจ์** วงหินปริศนาแห่งเกาะอังกฤษนับเป็น สร้างขึ้นราว 3,000 ปีก่อนหน้านี้ ไม่เป็นที่ทราบแน่ชัดว่าทำไมสิ่งนี้จึงถูกสร้างขึ้นมา แต่จากลักษณะของการก่อสร้างทำให้ทราบว่าผู้ก่อสร้างต้องมีฐานอำนาจอยู่ไม่น้อย เนื่องจากหินที่ตั้งอยู่ 112 ก้อนนั้นไม่ใช่หินที่มีลักษณะทางกายภาพที่ใกล้เคียงกับหินที่อยู่ในบริเวณนี้ ถือว่าเป็นหนึ่งสถานที่ที่ยังคงมีปริศนาเกี่ยวกับว่าใครเป็นผู้สร้าง สร้างได้อย่างไร และสร้างมาเพื่ออะไร ?



หลังจากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองออกซ์ฟอร์ด (Oxford)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **1.30 ชั่วโมง** เป็นเมืองที่ได้ชื่อว่าเป็นเมืองแห่งมหาวิทยาลัย เนื่องจากเป็นเมืองที่ตั้งของมหาวิทยาลัยที่เก่าแก่ที่สุดในโลก

ค่ำ

บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Leonardo Royal Hotel Oxford** หรือเทียบเท่า



DAY
7

เมืองออกซ์ฟอร์ด-พระราชวังเบลนนิม-บิชอปส์เทอริเออร์เจ้าที่เล็ท วิลเลจ-กรุงลอนดอน

อาหารเช้า :  อาหารกลางวัน :  อาหารเย็น : 

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นนำท่านเดินชม **เมืองออกซ์ฟอร์ด (Oxford)** เป็นเมืองแห่งการศึกษาและเป็นที่ตั้งของ University of Oxford มหาวิทยาลัยที่เก่าแก่ที่สุดในโลก และเป็นหนึ่งในสถานที่ๆ ใช้ถ่ายทำภาพยนตร์เรื่อง Harry Potter นำท่านถ่ายรูป **St. Martin's Church** สร้างขึ้นในช่วงคริสต์ศตวรรษที่ 12 และสร้างขึ้นใหม่อีกครั้งในปี ค.ศ. 1818 จากนั้นในปี ค.ศ. 1896 เมืองมีความเจริญจึงจำเป็นต้องมีการสร้างถนนในการสัญจร St. Martin's Church จึงถูกทำลายลงเหลือเพียง St Martin's Tower ซึ่งต่อมาเรียกว่า **Carfax Tower** ในปัจจุบัน และ **นำท่านเดินเล่นชมตลาด Covered Market ตลาดกลางใจเมือง Oxford** อิสระให้ท่านเดินชมหรือเลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย

จากนั้นนำท่านเดินทางไปยัง **พระราชวังเบลนนิม** ในมณฑลออกฟอร์ดเชอร์ ที่นี่เป็นที่เกิดของ เซอร์วินสตัน เชอร์ชิลล์ ผู้นำอังกฤษในสมัยสงครามโลกครั้งที่ 2 และเป็นพระราชวังสไตล์บารอกที่งดงามที่สุดในอังกฤษ Blenheim Palace นั้นเป็นวังเดียวในอังกฤษที่เจ้าของไม่ได้เป็นเชื้อพระวงศ์ แต่วังแห่งนี้เป็นที่พำนักอาศัยหลักของ Dukes of Marlborough และภายหลังได้รับการยกย่องเป็น World Heritage Site โดย UNESCO ในปี ค.ศ. 1987 **อิสระให้ท่านถ่ายภาพพระราชวังจากด้านนอกตามอัธยาศัย**



จากนั้นนำท่านเดินทางต่อไปยัง

**บิชส์เตอร์เอาท์เล็ต วิลเลจ
(Bicester Outlet Village)**

ใช้เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที ให้ทุกท่านได้
ชื้อสินค้าแบรนด์เนมต่างๆ ทั้งของอังกฤษเช่น
Fontaine, Armani, Bally, Bodum, Bose,
Burberry, CalvinKlein, D&G, DKNY,
Diesel, Dior, Dunhill Ermenegildo Zegna,
Fendi, Gucci, Guess, Hugo, Boss, Jaeger,
Jigsaw, Kipling, L'Occitane, Levi's, Max
Mara, Missoni, Molton Brown, Mulberry,
Paul Smith เป็นต้น **อิสระอาหารกลางวันตาม
อัธยาศัย**



TRAVEL TIPS

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้
เพื่อเช็คแบรนด์สินค้าต่างๆภายใน Outlet แห่งนี้

จากนั้นนำท่านเดินสู่ **กรุงลอนดอน** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง เมืองหลวงของประเทศ
อังกฤษ เป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศนี้ รวมถึงยังเป็นศูนย์กลางของการเมือง การปกครอง
เศรษฐกิจ การท่องเที่ยว และการคมนาคมอีกด้วย ลอนดอนแม้จะเป็นเมืองใหญ่ แต่ก็ยังเป็นเมืองที่
ความสำคัญกับพื้นที่สีเขียว จึงทำให้เมืองนี้มีสวนสาธารณะอยู่ใจกลางเมืองหลายแห่ง

คำ

บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก

DoubleTree by Hilton Hotel Londo -Docklands Riverside หรือเทียบเท่า



บรรยากาศด้านนอกพระราชวังเบลนนิม



**ALL ABOUT
JOURNEY**

บริษัท ออล ออบาร์ **เจอร์นี่** จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชื่น ซอย 16 ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293  www.facebook.com/allaboutjourneytour  @aajtour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com

**DAY
8**

อิสระท่องเที่ยว กรุงลอนดอน เต็มวัน

อาหารเช้า :  อาหารกลางวัน :  อาหารเย็น : 

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

อิสระท่องเที่ยวในกรุงลอนดอนเต็มวัน

ทุกท่านสามารถเลือกท่องเที่ยวภายในกรุงลอนดอนได้ตามอัธยาศัย

(ไม่มีบริการรถรับ-ส่ง รวมถึงอาหารกลางวันและอาหารเย็น

โดยท่านสามารถสอบถามข้อมูลการท่องเที่ยวรวมถึงการเดินทางได้จากหัวหน้าทัวร์)

ค่ำ

ที่พัก **DoubleTree by Hilton Hotel Londo -Docklands Riverside** หรือเทียบเท่า





DAY
9

พระราชวังบักกิงแฮม-ล่องเรือแม่น้ำเทมส์-ห้างแฮร์รอดส์-สนามบิน

อาหารเช้า : อาหารกลางวัน : อาหารเย็น :

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นนำท่านผ่านชม **พระราชวังบักกิงแฮม** ก่อนนำท่านเก็บภาพสวยๆที่ **หอนวมฟากบิกเบน** สัญลักษณ์ที่สำคัญของลอนดอนที่ตั้งอยู่เคียงข้างอาคารรัฐสภาที่สวยงามริมฝั่งแม่น้ำเทมส์ จากนั้นผ่านชมสถานที่สำคัญต่างๆ อาทิ บ้านเลขที่ 10, ถนนดาวนนิ่งทำเนียบนายกรัฐมนตรี, จัตุรัสทราฟัลการ์, อนุสรณ์แห่งสงครามทราฟัลการ์ของท่านลอร์ดเนลสัน, พิคคาเดิลลี เซอร์คัส, ย่านโซโฮ ฯลฯ



บรรยากาศระหว่างล่องเรือ

จากนั้นนำท่าน **ล่องเรือแม่น้ำเทมส์**

ชมทิวทัศน์งดงามของสองฝากฝั่งแม่น้ำเทมส์ ซึ่งไหลผ่านกลางกรุงลอนดอน ล่องเรือผ่านสถานที่สำคัญต่างๆ เช่น จัตุรัสรัฐสภา, พระราชวังเวสต์มินสเตอร์, ลอนดอนอาย, ทาวเวอร์ออฟลอนดอน และ ทาวเวอร์บริดจ์

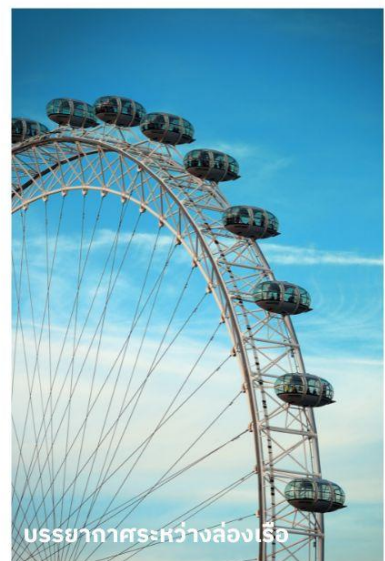


บรรยากาศระหว่างล่องเรือ



TRAVEL TIPS

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้ เพื่อรับชม “บรรยากาศของ Big Ben” ในรูปแบบวิดีโอ



บรรยากาศระหว่างล่องเรือ



**ALL ABOUT
JOURNEY**

บริษัท ออล ออบาท์ จอร์นีย์ จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชน ซอย 16 ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293  www.facebook.com/allaboutjourneytour  @aajtour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com

ห้างแฮร์รอดส์



กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านช้อปปิ้งที่ **ห้างแฮร์รอดส์**

ห้างหรูหร่านโด่งดังย่าน KNIGHTSBRIDGE

เป็นห้างสรรพสินค้าที่มีชื่อเสียงที่สุดในลอนดอน ถือเป็นสัญลักษณ์อย่างหนึ่งของกรุงลอนดอน เป็นแหล่งท่องเที่ยวและเป็นห้างหรูในเวลาเดียวกัน ประกอบด้วยร้านค้ากว่า 300 ร้าน

ได้เวลาอันสมควรนำท่านสู่สนามบิน

เพื่อเตรียมตัวเดินทางกลับประเทศไทย



พระราชวังบักกิงแฮม



**ALL ABOUT
JOURNEY**

บริษัท ออล ออบาร์ **เจอร์นี่** จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชน ซอย 16 ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293  www.facebook.com/allaboutjourneytour  @aajtour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com

20.25 น.

ออกเดินทางสู่ **ดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์**

โดยสารการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ **EK010** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)



**DAY
10**

สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ

อาหารเช้า : ❌ อาหารกลางวัน : ❌ อาหารเย็น : ❌

07.20 น.

เดินทางถึง **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** **แวะเปลี่ยนเครื่อง**

09.30 น.

ออกเดินทางสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ **EK 372**
(บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

18.40 น.

เดินทางถึง**สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** **โดยสวัสดิภาพพร้อมความประทับใจ**



**ALL ABOUT
JOURNEY**

บริษัท ออล ออาร์ท จอร์นีย์ จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชน ซอย 16 ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293  www.facebook.com/allaboutjourneytour  @aajtour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com

อัตราค่าบริการ

ราคาสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ไม่ใช่เตียง ลด 5,000 บาท จากราคาทัวร์
กรณีจอยแลนด์ สามารถสอบถามราคาการหักค่าตัวเครื่องบินได้จากเจ้าหน้าที่

29 พ.ย.-8 ธ.ค. 67

ราคาต่อท่าน
129,900

กรุ๊ปไซส์ 15 ท่าน และ 1 หัวหน้าทัวร์

**พักเดี่ยวชำระเพิ่ม
20,000 บาท**

EK385 30NOV BKK-DXB 0105-0500
EK027 30NOV DXB-GLA 0720-1130
EK010 07DEC LGW-DXB 2025-0720
EK372 08DEC DXB-BKK 0930-1840

BOOK NOW!

27 ธ.ค. 67 - 5 ม.ค. 68

 ราคาต่อท่าน
139,900

กรุ๊ปไซส์ 25 ท่าน และ 1 หัวหน้าทัวร์

**พักเดี่ยวชำระเพิ่ม
20,000 บาท**

EK385 28DEC BKK-DXB 0105-0500
EK027 28DEC DXB-GLA 0720-1130
EK010 04JAN LGW-DXB 2025-0720
EK372 05JAN DXB-BKK 0930-1840

BOOK NOW!



✔ อัตราค่าบริการที่รวมในรายการทัวร์

- ✔ ตัวเครื่องบินชั้นประหยัด ไป-กลับพร้อมคณะ โดยสายการบินเอมิเรตส์
- ✔ โรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว ตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (2-3 ท่าน/ห้อง)
- ✔ ค่าธรรมเนียมในการยื่นวีซ่า (สำหรับผู้ถือหนังสือเดินทางประเทศไทย)
- ✔ ค่าอาหารและค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในรายการการเดินทาง
- ✔ ค่ารถโค้ชปรับอากาศ บริการนำเที่ยวตามรายการการท่องเที่ยว
- ✔ หัวหน้าทัวร์เดินทางพร้อมคณะเดินทางจากประเทศไทย
ดูแลและให้บริการตลอดการเดินทาง
- ✔ ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางตามกฎหมายกำหนด
(ตามเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัย)
- ✔ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
- ✔ ค่าทิปคนขับรถท้องถิ่น
- ✔ ค่าทิปหัวหน้าทัวร์คนไทย

✘ อัตราค่าบริการที่ไม่รวมในรายการทัวร์

- ✘ ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการทำหนังสือเดินทางและวีซ่าสำหรับชาวต่างชาติ
- ✘ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินทาง อาทิเช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าเดินทางที่นอกเหนือจากรายการทัวร์ ค่ามินิบาร์ ค่าบริการซักรีด หรือ ค่าเกิดความเสียหายต่างๆภายในห้องพัก เป็นต้น
- ✘ ค่าส่วนเกินของน้ำหนักกระเป๋า สายการบินอนุญาตให้โหลดสัมภาระใต้ท้องเครื่อง 30 กก./ท่าน

โปรดศึกษาเงื่อนไขต่างๆ และรายละเอียดการเดินทางให้เรียบร้อยก่อนตัดสินใจซื้อ
เมื่อท่านทำการชำระมัดจำแล้ว ถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆที่บริษัทฯ ระบุไว้



เงื่อนไขการจองและชำระเงิน

- ชำระมัดจำก่อนละ 40,000 บาท** หลังจากทำการจองใน 3 วันทำการ พร้อมส่งสำเนาหนังสือเดินทางที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับในโปรแกรมการเดินทาง
- ชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วัน ก่อนวันเดินทาง** หากไม่มีการชำระเข้ามาถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเดินทางและไม่สามารถขอเงินคืนได้ (กรณียังไม่ทราบผลวีซ่า ทางบริษัทฯ ขออนุญาตเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่กำหนด)
- สำหรับผู้เดินทางที่มีความจำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ หรือตั๋วโดยสารอื่นๆในการเดินทาง เมื่อมาทำการยื่นวีซ่า หรือในวันเดินทางไป-กลับจากสนามบิน** กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้งก่อนออกตั๋ว เครื่องบินหรือตั๋วโดยสารอื่นๆ มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

เงื่อนไขการยกเลิกและการคืนเงิน

- ยกเลิกการเดินทาง 30 วันก่อนการเดินทางขึ้นไป **คืนเงินทั้งหมด** (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทาง 15-29 วันก่อนการเดินทาง **คืนมัดจำ 50%** (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง **เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามราคาทัวร์ที่ตามระบุในโปรแกรม**
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้** จะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
- กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ** ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- กรณีวีซ่าถูกปฏิเสธจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน)** ทางบริษัทฯ จะทำการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ค่าตัวเครื่องบิน และค่าโรงแรม เป็นต้น
- ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2551 หมวด 2 ธุรกิจนำเที่ยว การยกเลิกการเดินทางของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อเตรียมการจัดนำเที่ยวให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ต้องจ่าย ทั้งนี้ ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวแสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ



หมายเหตุ

- 1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งยกเลิกการเดินทางล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง ในกรณีที่ผู้เดินทางน้อยกว่า 20 ท่าน และยินดีคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด** (ในกรณีที่มีการยื่นวีซ่า และท่านได้รับการอนุมัติวีซ่าแล้ว ทางบริษัทขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าบริการที่เกิดขึ้นจริง และท่านสามารถนำวีซ่านี้ไปใช้ได้ หากวีซ่านั้นยังไม่หมดอายุ)
- 2. หากท่านสละสิทธิ์ในการไม่ใช้บริการใดๆ** ที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์ หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- 3. ตัวเครื่องบินที่จัดไว้ตามโปรแกรมทัวร์ เป็นตัวแบบหมู่คณะ ซึ่งจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมคณะ** ในกรณีที่ท่านต้องการแยกวันเดินทางกลับหรือไปก่อน โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อสอบถามราคาอีกครั้ง และการจัดที่นั่งของผู้เดินทาง เป็นการจัดการภายในของสายการบิน ทางบริษัทไม่สามารถเข้าไปเพื่อแทรกแซงได้
สำหรับที่นั่ง LONG LEG หรือนั่งบริเวณทางออกฉุกเฉิน จะต้องเป็นผู้โดยสารที่มีคุณสมบัติตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ สามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและอำนาจในการให้ที่นั่ง LONG LEG ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่สายการบินตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น โดยหากท่านต้องการที่นั่งบริเวณดังกล่าวสามารถติดต่อกับทางบริษัททัวร์เพื่อทำการจองที่นั่ง LONG LEG ได้ โดยจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 4. การพิจารณาผลวีซ่า เป็นอำนาจการตัดสินใจของสถานทูตเท่านั้น** ทางบริษัทเป็นเพียงผู้ให้บริการและอำนวยความสะดวกในยื่นวีซ่าเท่านั้น และหากท่านถูกปฏิเสธวีซ่า ทางสถานทูตมีสิทธิ์ที่จะไม่แจ้งเหตุผลให้ทราบ
- 5. โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ในยุโรปไม่มีเครื่องปรับอากาศที่สามารถปรับควบคุมความเย็นได้ภายในห้องพัก** เนื่องจากสภาพภูมิอากาศหนาวเย็นเกือบทั้งปี และสำหรับห้องพักแบบ TRIPPLE ROOM บางโรงแรมอาจจะจัดเป็น 2 เตียง และเตียงเสริมหรือ SOFA BED ขึ้นอยู่กับแต่ละโรงแรมที่เข้าพัก
- 6. บริษัทฯ จะไม่สามารถรับผิดชอบใดๆ ได้ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีดังต่อไปนี้** ความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
- 7. เมื่อท่านได้มีการชำระเงินแล้ว ไม่ว่าจะโดยตรงกับบริษัทฯ หรือตัวแทนของบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขต่างๆที่ทางบริษัทฯ ได้กำหนดไว้แล้ว**

คำแนะนำการเตรียมเอกสาร สำหรับยื่นวีซ่า UNITED KINGDOM

VISA SECTION
แผนกวีซ่า



ทางบริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านเตรียมเอกสารตามคำแนะนำ เพื่อให้เอกสารมีความครบถ้วนตามที่ศูนย์รับยื่นวีซ่าได้ร้องขอ
อย่างไรก็ตามผู้สมัครยื่นวีซ่า อาจจะถูกศูนย์รับยื่นวีซ่าหรือสถานทูตร้องขอเอกสารเพิ่มเติมได้

1 เกี่ยวกับหนังสือเดินทาง

หนังสือเดินทาง (เล่มปัจจุบัน) โดยมีหน้าเหลือสำหรับประทับตราวีซ่า อย่างน้อย 3 หน้า และอายุใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันที่เดินทางกลับ

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มปัจจุบัน)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า USA (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า UK (ถ้ามี)



ในกรณีที่ผู้เดินทางเคยมีวีซ่าเชงเก้น ที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 3 ปี โปรดเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

หนังสือเดินทางเล่มเก่า

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 1 ชุด (เล่มเก่า)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)

ข้อมูลสำคัญ!! หนังสือเดินทาง (passport) ต้องมีใบหน้าเหมือนกับรูปถ่ายที่ท่านส่งมาพร้อมกับเอกสารทำวีซ่า

หากปัจจุบันท่านได้มีการทำศัลยกรรม เปลี่ยนแปลง เสริมรูปลักษณะใบหน้าให้ต่างจากเดิมมาก เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า เป็นเหตุให้ไม่ตรงกับภาพถ่ายในเล่มพาสปอร์ต ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

สำหรับเด็ก ในกรณีหนังสือเดินทางตอนที่ทำยังเป็นเด็กเล็ก และปัจจุบันได้มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปมาก ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

2 เกี่ยวกับหลักฐานการทำงาน

กรณีเจ้าของกิจการ

หลักฐานทางการค้า ออกให้ไม่เกิน 90 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ เตรียมอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุในข้อ 2.1 - 2.2

2.1 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) (นิติบุคคล) 1 ชุด ครอบคลุมทุกหน้า โดยมีชื่อผู้เดินทาง เป็นกรรมการของบริษัท

2.2 ทะเบียนพาณิชย์ (ร้านค้า/บุคคลธรรมดา) หรือใบทะเบียนการค้า ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นเจ้าของกิจการ



กรณีพนักงานบริษัท

ใช้หนังสือรับรองการทำงาน ฉบับภาษาอังกฤษ

จดหมายรับรองการทำงานต้องมีหัวกระดาษบริษัท (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์) ลายเซ็นพร้อมตราประทับบริษัท ฉบับจริง (ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้

ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง

ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)





กรณีรับข้าราชการ

ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากต้นสังกัด ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)

โดยลายเซ็นต้องเป็นลายเซ็นตัวจริง ไม่สามารถใช้แบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มทำงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางไปสำหรับกรณีนี้ *ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางไปโปรแกรมจริง*

ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า

พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)

กรณีนักเรียน หรือนักศึกษา

ใช้หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)

ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น

มีหัวกระดาษ (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์) มีลายเซ็นพร้อมตราประทับฉบับจริง

ที่ออกจกจากสถาบันที่ศึกษาอยู่

โดยออกเอกสารต้องออกให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)



กรณีประกอบอาชีพอิสระ หรือ ประกอบกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน

เช่น Freelance , ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ , ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ , นายหน้า ฯลฯ

ผู้เดินทางจำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง เป็นภาษาอังกฤษ โดยชี้แจงรายละเอียดการทำงานแหล่งที่มาของรายได้ รายได้ต่อเดือน พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น รูปถ่าย , สัญญาการว่าจ้าง สัญญาซื้อ-ขาย , สัญญาเช่า , ใบเสร็จรับเงิน , โฉนดที่ดิน หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่นใดที่สอดคล้องกับงานที่ท่านทำ

สำคัญ!!

3 เกี่ยวกับหลักฐานทางการเงิน (BANK STATEMENT ย้อนหลังอย่างน้อย 6 เดือน) ตัวจริง

3.1 สำหรับผู้เดินทางที่ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง ต้องใช้เป็นบัญชีออมทรัพย์ที่มีรายการเดินบัญชีเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ โดยต้องเตรียมเอกสารตามนี้

3.1.1 หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (BANK CERTIFICATE) ระบุสกุลเงิน ปอนด์

3.1.2 รายการเดินบัญชี (Bank Statement)

ควรเลือกเป็นบัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทาง เงินเดือนเข้า-ออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวอยู่เสมอ

รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน ต้อง Update ก่อนยื่นไม่เกิน 15 วัน

โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางไปทุกตัวอักษร , ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า **มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร** (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นเป็นหลัก) มียอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

3.2 สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง ต้องเตรียมเอกสารตามดังนี้

(บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่ น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือสามีภรรยา เท่านั้น)

3.2.1 หนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากธนาคาร (BANK SPONCOR) เพื่อรับรองค่าใช้จ่ายให้กับท่าน

3.2.2 รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน

เป็นบัญชีออมทรัพย์ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางไปทุกตัวอักษรทั้งของผู้ให้การรับรอง และผู้ถูกรับรอง , ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า **มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคารทุกหน้า** และต้อง Update ก่อนยื่นวีซ่าไม่เกิน 15 วัน

(สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น) และมียอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ควรต่ำกว่า 6 หลัก

VISA SECTION
 แผนกวีซ่า

3.2.3 เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ที่ให้การรับรองและผู้ที่ถูกรับรอง

เช่น สำเนาทะเบียนสมรส , สูติบัตร , ทะเบียนบ้าน เป็นต้น พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

(บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สามัญภรรยา เท่านั้น)

****โปรดทราบ ถึงแม้จะมีผู้อื่นรับรองค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม ท่านยังคงต้องแสดงเอกสารการเงินส่วนตัวของตนเองด้วย****

และสำหรับผู้เดินทางที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

จำเป็นต้องแสดงเอกสารทางการเงิน (BANK STATEMENT และ BANK CERTIFICATE) ของตนเอง

เพื่อใช้ในการยื่นประกอบการพิจารณาด้วย

• ขออนุญาตและมี stamp จากธนาคารเป็น ****ภาษาอังกฤษเท่านั้นเพราะถ้าเป็น ภาษาไทยสถานทูต จะไม่รับพิจารณา**** และ ชื่อใน Statement ต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

• สำหรับพนักงาน ให้ขอเป็น Statement ที่เงินเดือนเข้า และถ้า มี statement เงินเก็บ ก็ขอมาด้วย

• ขอเอกสารก่อนวันยื่นไม่เกิน 15 วัน นับจากวันยื่นวีซ่า

****ในส่วนของการขอ Statement ไม่ควรนำเงินเข้าในจำนวนมากๆก่อนขอ Statement***

*** เพราะจะมีผลในการพิจารณา***

4. ถ้าท่านใดเป็น ออกค่าใช้จ่ายให้กัน ต้องเตรียมเอกสารดังนี้

• เอกสารการออกค่าใช้จ่ายให้ จาก ธนาคาร (Bank Sponsor Certificate)

• ถ้าเป็น สามัญ ภรรยา ต้องแปล เอกสารการสมรส

• พ่อ แม่ ออกให้บุตร อายุต่ำกว่า 18 ปี ต้องแปล ใบสูติบัตร

• อายุ เกิน 18 แปล ทะเบียนบ้าน

ตัวอย่างการขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement)

โปรดเคลื่อนไหวรายการเดินของบัญชีของท่าน โดยโอนเข้า หรือ ถอนออกก่อนล่วงหน้า 1 วัน

แล้วค่อยไปทำเอกสารการเงินที่ธนาคารวันถัดไป

ต้อง UPDATE รายการเคลื่อนไหวของบัญชียอดสุดท้ายต้องไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า

เช่น หากท่านได้ควียื่นวีซ่าวันที่ 15 พ.ย. ยอดเงินรายการสุดท้ายที่โชว์ใน Statement ควรเป็นหลัง วันที่ 1 พ.ย. เป็นต้น



ธนาคารกสิกรไทย
 开豐銀行 KASIKORNBANK

June 25, 2024

THE CONSUL GENERAL
 ราชอาณาจักรไทย
 กรุงเทพมหานคร

To Whom It May Concern,

This letter serves as bank reference for our customer who applied for a permit with you. We are pleased to give you the following details on our customer's account with us :

- Title of account : ระบุชื่อเจ้าของบัญชี สหกรณ์ราชการหรือสิ่งพิมพ์
- Name of Managing Director/ Authorized Person in case of juristic person : -
- Customer of : -
- Type of account : Savings Account, Account Number ระบุเลขบัญชี
- Overdraft on square (overlimit) : -
- Length of time account maintained : -
- Present balance of account as of : ระบุจำนวนเงินเป็นสกุลเงินและประเทศที่ยื่นวีซ่า
- Average balance of account for 6 Months :
- Name of applicant : ระบุชื่อผู้มีอำนาจรับรองทางการเงิน สหกรณ์ราชการหรือสิ่งพิมพ์
- Note : Considered financially capable of supporting herself throughout her trip in your country.

Sincerely,
 KASIKORNBANK PCL



(Exchange rate as of the issuing date =)
 The certified data herein shall not create an obligation of KBank or a KBank officer.
 K-Contact Center 02-8888888
 www.kasikornbank.com

รายการเดินบัญชีเงินฝากออมทรัพย์
 开豐銀行存款/户存款 K-DEPOSIT STATEMENT OF SAVING ACCOUNT

Page 1/1 (2/27)

ธนาคารกสิกรไทย
 开豐銀行 KASIKORNBANK

Date	Time/ Trx Date	Description	Withdrawal / Deposit	Outstanding Balance	Channel	Branch Code	Teller ID
01-12-23	01-12-23	Beginning Balance		275,760.95			
01-12-23	01-12-23	Automatic Deposit	9,742.22	285,503.17	Automatic Transfer		
11-12-23	23-12	Interest Deposit	140.39	285,643.56	Automatic Transfer		
15-12-23	23-12	Withholding Tax Payable		285,503.17	Automatic Transfer		
01-01-24	01-12	Automatic Deposit	7,696.66	293,199.83	Automatic Transfer		
07-01-24	11-12	Transfer Withdrawal	100,000.00	193,199.83	K-PL US		
08-01-24	10-21	Cash Withdrawal	92,000.00	101,199.83	K-PL US		
08-01-24	10-23	Transfer Deposit	102,000.00	203,199.83	K-PL US		
12-01-24	01-12	Automatic Deposit	9,272.91	212,472.74	Automatic Transfer		
08-03-24	01-12	Automatic Deposit	9,742.22	222,214.96	Automatic Transfer		
03-04-24	03-03	Automatic Deposit	2,981.20	225,196.16	Automatic Transfer		
13-04-24	02-08	Automatic Deposit	9,912.31	235,108.47	Automatic Transfer		
28-04-24	18-12	Transfer Withdrawal	200,000.00	35,108.47	K-PL US		
11-05-24	02-08	Automatic Deposit	9,859.24	44,967.71	Automatic Transfer		
21-05-24	23-05	Interest Deposit	433.76	45,401.47	Automatic Transfer		

ตัวอย่างการขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement)

โดยที่ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล
 K-Contact Center 02-8888888
 www.kasikornbank.com



5 เกี่ยวกับผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี

ในวันนัดหมายยื่นวีซ่า ทั้งบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร

และต้องลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อเจ้าหน้าที่ที่ศูนย์ยื่นวีซ่า

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับบิดาและมารดา

ต้องเตรียมสำเนาสูติบัตรและทะเบียนบ้าน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับผู้ปกครองคนใดคนหนึ่ง

ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ

ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์ โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร

มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางโดยลำพัง และไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและมารดา

ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ

ลงนามโดยบิดาและมารดาคู่กัน โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร

มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา)

เอกสารของบิดามารดา (สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม

ให้เตรียมใบมรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว

เอกสารศาลกฤษฎีกาสั่ง รับรองผ่านกระทรวงการต่างประเทศ

พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย

จำเป็นต้องมีการรับรองจากสถานทูตที่มีอำนาจในประเทศไทย

หมายเหตุ เอกสารหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

เมื่อผู้ปกครอง บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว

ท่านต้องนำเอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ ออกให้

นำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์เอกสารให้เรียบร้อยแล้วก่อนถึงจะนำส่งให้บริษัททัวร์

6 เกี่ยวกับเอกสารส่วนตัวอื่นๆ

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาทะเบียนหย่า , สำเนาใบมรณบัตร (กรณีหย่า) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล , คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ



ข้อมูลเพิ่มเติม

ระหว่างการพิจารณาวีซ่าไม่สามารถขอพาสปอร์ตคืนก่อนกำหนด

ระยะเวลาในการยื่น : 15 วันทำการ (อาจจะช้าหรือเร็วกว่านั้น ขึ้นอยู่กับศูนย์รับยื่นวีซ่าและสถานทูต)

วันยื่นเอกสาร : ผู้เดินทางต้องมาส่งเอกสารด้วยตัวเอง

(จะมีเจ้าหน้าที่คอยช่วยอำนวยความสะดวกในการนัดหมายและจัดเตรียมเอกสารยื่นวีซ่า)

รายละเอียดด้านบนทั้งหมดเป็นเพียงเอกสารเบื้องต้น บางท่านอาจถูกการเรียกขอเอกสารเพิ่ม

หรือแปลเอกสารในบางข้อ เพื่อความถูกต้องในการเตรียมเอกสารสามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ได้

เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการ ให้ตรงกับข้อมูลตามความเป็นจริง
เนื่องด้วยเป็นประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้

หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย
และโปรดแต่งกายสุภาพ พร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมดตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบ
ริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน

กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว

ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน

เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร

และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธ วีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้อง
ชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง



โปรดทราบ

1. กรุณาชำระค่ามัดจำทัวร์และเงินส่วนที่เหลือในเวลาที่เราที่กำหนด **หากลูกค้าไม่ชำระตามกำหนดระบบจะตัดชื่อลูกค้ากรูปรันนั้นออกโดยอัตโนมัติ**เพื่อเปิดโอกาสให้ลูกค้าท่านอื่นที่รอคิวอยู่ โดยถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
2. ในกรณีที่เกิดเหตุใดๆจนทำให้ลูกค้าไม่สามารถออกเดินทางได้ เช่น มีลูกค้ากลุ่มใหญ่ยกเลิกการเดินทางกระทันหัน ภัยธรรมชาติ เทียบวินถูกยกเลิก ฯลฯ บริษัทฯจะพยายามหาโปรแกรมทัวร์อื่นในราคาและช่วงเวลาใกล้เคียงกันทดแทน ทั้งนี้ลูกค้าทราบและเข้าใจดีว่าเหตุการณ์ดังกล่าวถือเป็นเหตุสุดวิสัย และเชื่อมั่นว่าบริษัทฯได้พยายามอย่างสุดความสามารถในการหาโปรแกรมทดแทนดังกล่าวแล้ว
ดังนั้น **ลูกค้าจะไม่ยกเหตุนี้มาเป็นข้อเรียกร้องใดๆกับบริษัทฯ** หากลูกค้าประสงค์รับเงินคืน บริษัทฯยินดีคืนเงินตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
3. กรณีลูกค้ายกเลิกการเดินทางแล้วส่งผลให้ทั้งกรูปรอออกเดินทางไม่ได้ บริษัทฯขอสงวนสิทธิไม่คืนเงินทั้งหมดในทุกกรณี
4. การยื่นขอวีซ่าแบบกรุปจะใช้เวลานานกว่าการยื่นขอวีซ่าแบบเดี่ยวมาก บ่อยครั้งที่ลูกค้าจะทราบผลวีซ่าก่อนการเดินทางเพียง 1 วัน (ขึ้นอยู่กับความครบถ้วนรวดเร็วในการยื่นเอกสารของลูกค้าแต่ละกรุป และปริมาณงานในช่วงนั้นๆของสถานทูต) ซึ่งหมายความว่าลูกค้าอาจจะต้องชำระค่าทัวร์ทั้งหมดก่อนจะทราบผลวีซ่า
เพื่อป้องกันปัญหาดังกล่าว **บริษัทฯขอแนะนำให้ลูกค้าสละเวลาไปยื่นวีซ่าเดี่ยว**เพื่อจะได้ทราบผลวีซ่าอย่างรวดเร็วก่อนชำระค่าทัวร์ กรุณาแจ้งความประสงค์ยื่นวีซ่าเดียวกับเจ้าหน้าที่ทันที
5. ในการขอวีซ่า กรุณายื่นเอกสารตามชนิดและเงื่อนไขที่กำหนดอย่างเคร่งครัด หากลูกค้าไม่ปฏิบัติตามและวีซ่าไม่ผ่าน บริษัทฯจะถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
6. ในการยื่นวีซ่าที่สถานทูต บริษัทฯจะจัดเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกกรุปละ 1 คน
7. การพิจารณาอนุมัติวีซ่าทุกขั้นตอน เป็นเอกสิทธิ์ของสถานทูตโดยจะไม่มีกรณีชี้แจงเหตุผลและจะไม่คืนค่าวีซ่าในทุกกรณี หากวีซ่าไม่ผ่านบริษัทฯจะถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
8. กรณีสายการบินปฏิเสธการออกตั๋วให้ลูกค้าเป็นรายบุคคลไม่ว่าในกรณีใด บริษัทฯจะถือว่าลูกค้าท่านนั้นยกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรม
9. การอนุญาตให้เข้า-ออกประเทศ เป็นเอกสิทธิ์ของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง และจะไม่มีกรณีชี้แจงเหตุผล หากลูกค้าไม่ได้รับอนุญาตให้เข้า-ออกประเทศ บริษัทฯถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
10. หากลูกค้าไม่ใช้หรือไม่สามารถใช้บริการใดๆที่จัดไว้ในโปรแกรมทัวร์ บริษัทฯถือว่าลูกค้าสมัครใจสละสิทธิในการใช้บริการนั้นๆและจะไม่มีการคืนเงิน
11. **บริษัทฯ ขอเรียนว่า ผู้จัดทัวร์สงวนสิทธิยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางหากจำนวนผู้เดินทางไม่ถึงจำนวนขั้นต่ำที่ผู้จัดทัวร์กำหนดไว้ และ/หรือ ด้วยเหตุสุดวิสัยใดๆตามนโยบายของผู้จัดทัวร์** ทั้งนี้ในปัจจุบัน ผู้จัดทัวร์บางรายไม่มีนโยบายคืนเงินให้ลูกค้าในทุกกรณี ลูกค้าทำได้เพียงเลื่อนวันเดินทางเท่านั้น กรุณาสอบถามบริษัทฯก่อนตัดสินใจซื้อทัวร์โปรแกรมนี้
12. เนื่องจากในปัจจุบัน พบปัญหากระเป๋าเดินทางสูญหายหรือล่าช้าบ่อยครั้ง บริษัทฯขอแนะนำให้ลูกค้าลดความเสี่ยงโดยแบ่งสัมภาระและของใช้จำเป็นส่วนหนึ่งแยกไว้ในกระเป๋าอีกใบหนึ่งเพื่อโหลด หรือ ถูขึ้นเครื่อง (กรณีถือขึ้นเครื่อง ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สายการบินกำหนด) และ/หรือ ซื้อประกันกรณีกระเป๋าเดินทางสูญหายหรือล่าช้า หากกระเป๋าเดินทางสูญหายอาจต้องใช้เวลาหลายเดือนในการเรียกร้องความรับผิดชอบจากสายการบิน และที่สำคัญ ลูกค้าอาจไม่สามารถซื้อเสื้อผ้าและของใช้ส่วนตัวได้ในบางสถานที่
13. โดยปกติ โปรแกรมทัวร์จะรวมกรมธรรม์ประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุไว้แล้ว แต่**ไม่ครอบคลุมถึงการประกันสุขภาพ**ทุกกรณี เช่น ท้องเสีย แพ้อาหาร แพ้อากาศ โรคประจำตัว ฯลฯ บริษัทฯขอแนะนำให้ท่านซื้อประกันสุขภาพระหว่างเดินทางไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินทางการแพทย์ต่างๆ หากต้องการกรุณาแจ้งความจำนงค์กับเจ้าหน้าที่ทันที
14. โปรแกรมทัวร์นี้บริษัทฯเป็นเพียงตัวแทนขายมิได้เป็นผู้ดำเนินการ ลูกค้าสามารถสอบถามชื่อบริษัทที่เป็นผู้จัดทัวร์โปรแกรมนี้ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ บริษัทฯขอจำกัดความรับผิดชอบใดๆไม่เกินจำนวนเงินที่บริษัทฯได้รับจริงตามหลักฐานทางบัญชีเท่านั้น

บริษัทฯถือว่า ลูกค้าได้อ่านและยอมรับเงื่อนไขต่างๆในโปรแกรมทัวร์นี้โดยตลอดแล้วจึงชำระเงินมัดจำ

สนใจโปรแกรมทัวร์ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่

Office: 0 2980 0203-4, Hot Line: 08 1929 9293, ID Line : @aajtour ค่ะ